

REGULAMIN PROGRAMU

„Rodzinny Ambasador Term Uniejów”

§1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem programu „Rodzinny Ambasador Term Uniejów” jest **PGK Termy Uniejów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Uniejowie, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS, zwana dalej „Organizatorem”.
 2. Program ma na celu wyłonienie Rodziny, która w ramach długofalowej współpracy będzie realizować działania promocyjne na rzecz Organizatora oraz jego partnerów biznesowych.
 3. Program nie stanowi przyrzeczenia publicznego w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
-

§2. Definicje

1. „Rodzina” – dwoje rodziców lub opiekunów prawnych pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym wraz z:
 - co najmniej dwojgiem i maksymalnie trojgiem dzieci pozostających pod ich władzą rodzicielską lub opieką prawną (model 2+2 lub 2+3).
 2. „Ambasador” – Rodzina wyłoniona przez Organizatora do realizacji współpracy.
 3. „Materiały” – utwory stworzone w ramach współpracy, w szczególności:
 - w przypadku materiałów video – w pełni zmontowane, gotowe do publikacji pliki video w formacie uzgodnionym z Organizatorem,
 - w przypadku materiałów fotograficznych – zdjęcia poddane podstawowej obróbce i przygotowane do publikacji,
 - w przypadku treści tekstowych – opracowane i zredagowane treści gotowe do wykorzystania w komunikacji marketingowej.
-

§3. Warunki udziału

1. Uczestnikiem programu może być Rodzina, w której rodzice/opiekunowie prawni posiadają pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Warunkiem udziału w programie jest:
 - przesłanie 30-sekundowego materiału video zgłoszeniowego,
 - akceptacja niniejszego Regulaminu,
 - wyrażenie wymaganych zgód formalnych.

3. Organizator zastrzega sobie prawo wyboru Ambasadora według własnego uznania, kierując się kryteriami marketingowymi i wizerunkowymi.
-

§4. Zakres współpracy

1. Ambasador zobowiązuje się do:
 - tworzenia Materiałów promujących Termy Uniejów oraz ich partnerów,
 - realizacji treści zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - udziału w wydarzeniach promocyjnych,
 - przestrzegania wytycznych marketingowych Organizatora.
 2. Materiały mogą być publikowane w kanałach Organizatora oraz partnerów.
 3. Harmonogram publikacji treści będzie ustalany cyklicznie, nie rzadziej niż co 2 (dwa) tygodnie, w porozumieniu z wyznaczonym przedstawicielem Organizatora. Ustalenia mogą przyjmować formę pisemną, dokumentową lub elektroniczną (w tym e-mail).
 4. Organizator zastrzega sobie prawo do zlecania Ambasadrowi publikacji określonych Materiałów w ustalonych terminach, w tym planowania i realizacji publikacji zgodnie z wytycznymi Organizatora, przy zachowaniu wcześniej ustalonych zasad współpracy.
-

§5. Wynagrodzenie i świadczenia Organizatora

1. Organizator zapewnia Ambasadrowi:
 - wynagrodzenie finansowe określone w odrębnej umowie,
 - świadczenia niefinansowe (wstęp do obiektu, pakiety pobytowe, inne benefity),
 - udostępnienie sprzętu niezbędnego do realizacji Materiałów,
 - dostęp do atrakcji będących przedmiotem Materiałów video i foto.
 2. Szczegółowe warunki współpracy finansowej i organizacyjnej określa odrębna umowa cywilnoprawna.
-

§6. Prawa autorskie

1. Z chwilą przyjęcia Materiałów przez Organizatora Ambasador przenosi na Organizatora autorskie prawa majątkowe do Materiałów bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.
2. Przeniesienie obejmuje wszystkie znane pola eksploatacji, w szczególności:
 - utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką,
 - wprowadzanie do obrotu,
 - publiczne udostępnianie w Internecie,

- publikację w mediach społecznościowych,
 - wykorzystanie na stronach internetowych (www),
 - wykorzystanie w materiałach drukowanych (ulotki, plakaty, katalogi),
 - wykorzystanie w reklamie zewnętrznej (outdoor i indoor),
 - emisję w telewizji, radiu i innych mediach,
 - wykorzystanie w kampaniach promocyjnych Organizatora oraz jego partnerów.
3. Ambasador wyraża zgodę na dokonywanie opracowań, skrótów, modyfikacji i adaptacji Materiałów.
-

§7. Zgoda na wykorzystanie wizerunku

1. Ambasador wyraża nieodpłatną, nieograniczoną czasowo i terytorialnie zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku oraz wizerunku dzieci utrwalonego w Materiałach.
2. Zgoda obejmuje wykorzystanie wizerunku w:
- mediach społecznościowych,
 - materiałach reklamowych,
 - materiałach drukowanych,
 - materiałach prasowych,
 - kampaniach internetowych i outdoorowych,
 - działaniach promocyjnych Organizatora oraz jego partnerów.
3. Rodzice/opiekunowie prawni oświadczają, że posiadają pełne prawo do wyrażenia zgody w imieniu dzieci pozostających pod ich opieką.
-

§8. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych uczestników programu jest PGK Termy Uniejów Sp. z o.o.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
- realizacji programu Ambasador,
 - zawarcia i realizacji umowy współpracy,
 - prowadzenia działań marketingowych Organizatora.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – realizacja umowy,
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą,
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes administratora.
4. Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Organizatorem, w szczególności agencjom marketingowym, partnerom biznesowym oraz podmiotom świadczącym usługi IT.

5. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo:
 - dostępu do danych,
 - ich sprostowania,
 - usunięcia,
 - ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu,
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 6. Dane będą przetwarzane przez okres trwania współpracy oraz po jej zakończeniu w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków prawnych i celów archiwalnych.
-

§9. Odpowiedzialność

1. Ambasador zobowiązuje się do przestrzegania regulaminu obiektu oraz zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie Term Uniejów.
 2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania Ambasadora niezgodne z niniejszym Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa.
-

§10. Postanowienia końcowe

1. Współpraca ma charakter długofalowy i wymaga zawarcia odrębnej umowy.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia współpracy w przypadku naruszenia postanowień Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.